



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

## Curriculum Vitae

**Fecha de Actualización:**

06-Abril-2022

**Nombre del Servidor Público:**

Amelia Galván Córdova

**Cargo:**

Apoyo Administrativo en Salud

**Unidad Administrativa y/o Médica:**

Hospital Gral. De Ixtlahuacán

**Preparación Académica:**

Bachillerato Tec. No. 26, Universidad de Colima  
Academia Comercial, (Secretaria Empresarial)

**Experiencia Laboral:**

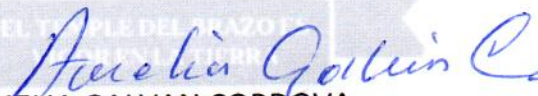
01/11/1998 - Apoyo Administrativo en Salud A4, a la fecha

**Habilidades:**

-Toma de decisiones  
-Disponibilidad de Horario

**Cursos, seminarios, talleres:**

Programa de Capacitación en Infección por SARS-COV-2, En atención Primaria de Salud.

  
AMELIA GALVAN CORDOVA

APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A4

**Nombre Completo del (a) Trabajador (a)**

**Función que desempeña**